SHS | Kiến tạo Tài chính thịnh vượng

Hướng dẫn Cổ đông

Tham dự Đại hội đồng Cổ đông thường niên 2026

trên kênh Trực tuyến

https://dhcd.shs.com.vn

Hà Nội, ngày 17 tháng 4 năm 2026

Hanoi, April 17th ,2026

SHS | Kiến tạo Tài chính thịnh vượng

Nội dung hướng dẫn

1. Đăng nhập
2. Ủy quyền tham dự đại hội
3. Tham dự đại hội
4. Biểu quyết
5. Bầu cử Thành viên Hội đồng Quản trị
6. Tham gia đặt câu hỏi thảo luận
7. Xem tài liệu đại hội và Câu hỏi thường gặp

YÊU CẦU CHUNG

Để truy cập website https://dhcd.shs.com.vn đăng nhập và tham dự Đại hội đồng cổ đông trực tuyến, SHS khuyến nghị Quý Cổ đông tự chuẩn bị trước các thiết bị sau:

1. Sử dụng máy tính để bàn, máy tính xách tay, máy tính bảng, điện thoại thông minh hoặc công nghệ khác phù hợp với việc truy cập và theo dõi.
2. Truy cập internet bằng mạng truyền dẫn LAN/Ethernet (có dây) hoặc qua Wifi/3G/LTE-4G (không dây) hoặc bằng các phương thức truy cập phù hợp.
3. Truy cập website **www.shs.com.vn** hoặc **https://dhcd.shs.com.vn** qua trình duyệt Chrome, Safari, Firefox, Cốc cốc hoặc bằng trình duyệt khác tương thích với máy tính của Quý cổ đông.
4. Chọn ngôn ngữ Tiếng Việt hoặc ngôn ngữ tùy chọn theo hướng dẫn trên website **www.shs.com.vn** ; **https://dhcd.com.vn**
5. Chọn chất lượng video khi xem Youtube là 720P hoặc 1080P hoặc chất lượng thuận lợi cho Quý cổ đông theo dõi.
6. Nghiên cứu kỹ các Điều khoản và Điều kiện và xác nhận đã đọc, hiểu và đồng ý với Điều khoản và Điều kiện hướng dẫn.
7. Kê khai các thông tin cần thiết khác theo yêu cầu nhằm đảm bảo cho Công ty nhận diện đúng Cổ đông/ Người được ủy quyền tham dự Đại hội.

1. HƯỚNG DẪN ĐĂNG NHẬP

Bước 1: Cổ đông đăng nhập đường link: https://dhcd.shs.com.vn → Đăng nhập

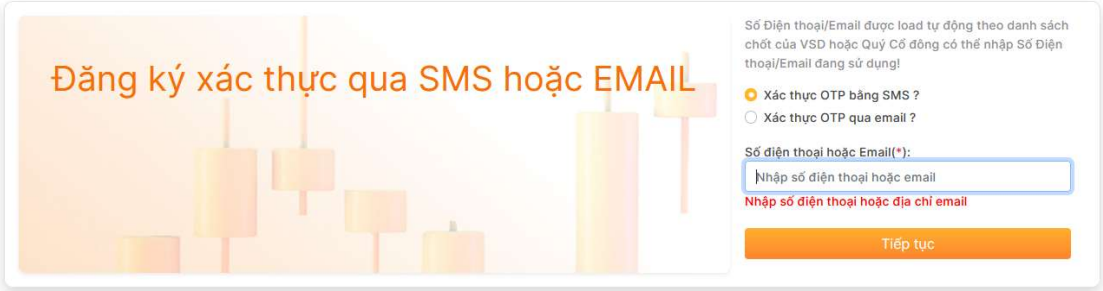
Bước 2: Nhập thông tin đăng nhập:

- Nhập **Mã đăng nhập/ID:** Là số CMND/ CCCD/ số ĐKSH của Cổ đông đã được gửi trong Thư mời/SMS
- Nhập **Mật khẩu** đã được gửi trong Thư mời/SMS

Bước 3: Nhấn nút **"Đăng nhập"**

1. HƯỚNG DẪN ĐĂNG NHẬP

Bước 4: Chọn đăng ký xác thực OTP bằng SMS/Email



Bước 5: Nhập mã xác thực được gửi về SĐT/Email → Xác nhận OTP

Bước 6: Thông báo Đăng nhập thành công

1. HƯỚNG DẪN ĐĂNG NHẬP

Trường hợp Cổ đông quên mật khẩu đăng nhập

Bước 1: Nhấn "**Quên mật khẩu?**"

- Chọn "**Là cổ đông?**"
- Nhập "**Mã đăng nhập**" & "**Số điện thoại/ Email**"
- Nhấn "**Gửi yêu cầu**".

Bước 2: Nhập lại mật khẩu mới đã được gửi lại

→ Nhấn "**Cấp lại mật khẩu**"

Bước 3: Nhập mã xác thực OTP gửi về SĐT/Email

→ Nhấn "**Xác nhận**"

2. HƯỚNG DẪN ỦY QUYỀN THAM DỰ

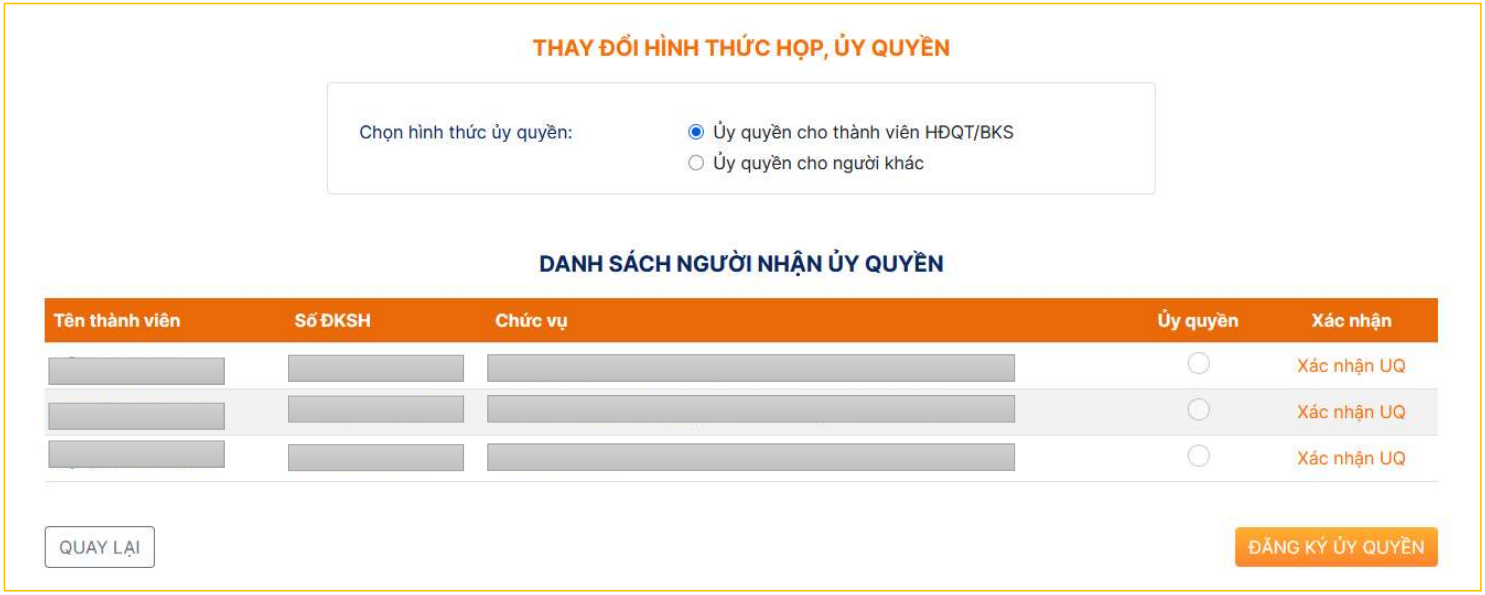
Bước 1: Nhấn vào tên cổ đông hiển thị ở góc trên cùng bên phải màn hình. Chọn **"Ủy Quyền"**

Bước 2: Tại Hình thức tham dự, chọn mục "**Ủy Quyền**" → Nhấn "**Tiếp tục**"

2. HƯỚNG DẪN ỦY QUYỀN THAM DỰ

Bước 3: Cổ đông chọn hình thức ủy quyền

Nếu chọn **Ủy quyền cho Thành viên HĐQT/UBKT/TGĐ** → Chọn thành viên trong **Danh sách người nhận Ủy quyền** → Nhấn "**Xác nhận UQ**" → Nhấn "**Đăng ký ủy quyền**"



2. HƯỚNG DẪN ỦY QUYỀN THAM DỰ

Nếu chọn "**Ủy quyền cho người khác**" là một hoặc một số cá nhân/tổ chức dự họp, Cổ đông vui lòng gửi **Giấy ủy quyền** hợp lệ tới SHS theo một trong các cách thức sau:

(1)Gửi trực tiếp/qua đường bưu điện/chuyển phát về địa chỉ nhận thư theo thông tin bên cạnh

(2) Gửi về địa chỉ email: investor@shs.com.vn; hoặc

(3) Gửi trực tiếp đến địa điểm tổ chức trong thời gian diễn ra Đại hội.

Cổ đông có thể tải mẫu Giấy ủy quyền đăng tại website này hoặc có thể tự lập Giấy ủy quyền trong đó phải nêu rõ thông tin Bên ủy quyền, Bên nhận ủy quyền, nội dung ủy quyền, số lượng cổ phần được ủy quyền.

3. HƯỚNG DẪN THAM GIA ĐẠI HỘI

- Để xem Lịch trình tổ chức đại hội

→ nhấn “**Lịch trình sự kiện**”

LỊCH TRÌNH SỰ KIỆN

- Để xem xem phát sóng trực tiếp đại hội

→ nhấn “**Họp trực tuyến**”

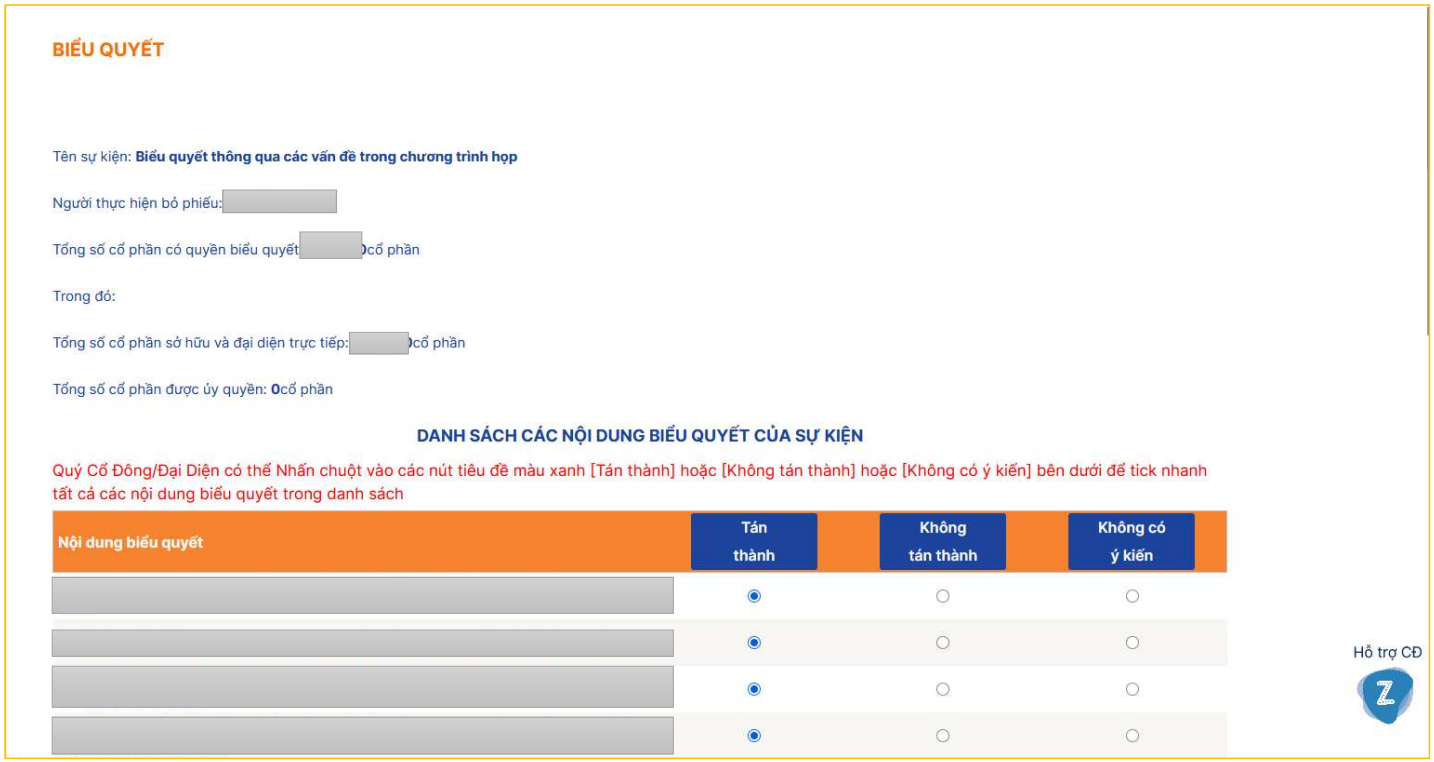
THEO DÕI HỌP TRỰC TUYẾN

4. HƯỚNG DẪN BIỂU QUYẾT

Bước 1: Chọn "**Biểu quyết**" → Chọn "**Biểu quyết vấn đề**"

4. HƯỚNG DẪN BIỂU QUYẾT

Bước 2: Tại từng nội dung Biểu quyết, Cổ đông nhấn chuột vào lựa chọn một trong các phương án "**Tán thành**"/ "**Không tán thành**"/ "**Không có ý kiến**" → Nhấn "**Xác nhận biểu quyết**"



BIỂU QUYẾT

Tên sự kiện: **Biểu quyết thông qua các vấn đề trong chương trình họp**

Người thực hiện bỏ phiếu:

Tổng số cổ phần có quyền biểu quyết: cổ phần

Trong đó:

Tổng số cổ phần sở hữu và đại diện trực tiếp: cổ phần

Tổng số cổ phần được ủy quyền: **0** cổ phần

DANH SÁCH CÁC NỘI DUNG BIỂU QUYẾT CỦA SỰ KIỆN

Quý Cổ Đông/Đại Diện có thể Nhấn chuột vào các nút tiêu đề màu xanh [Tán thành] hoặc [Không tán thành] hoặc [Không có ý kiến] bên dưới để tick nhanh tất cả các nội dung biểu quyết trong danh sách

Nội dung biểu quyết	Tán thành	Không tán thành	Không có ý kiến
	◉	○	○
	◉	○	○
	◉	○	○
	◉	○	○

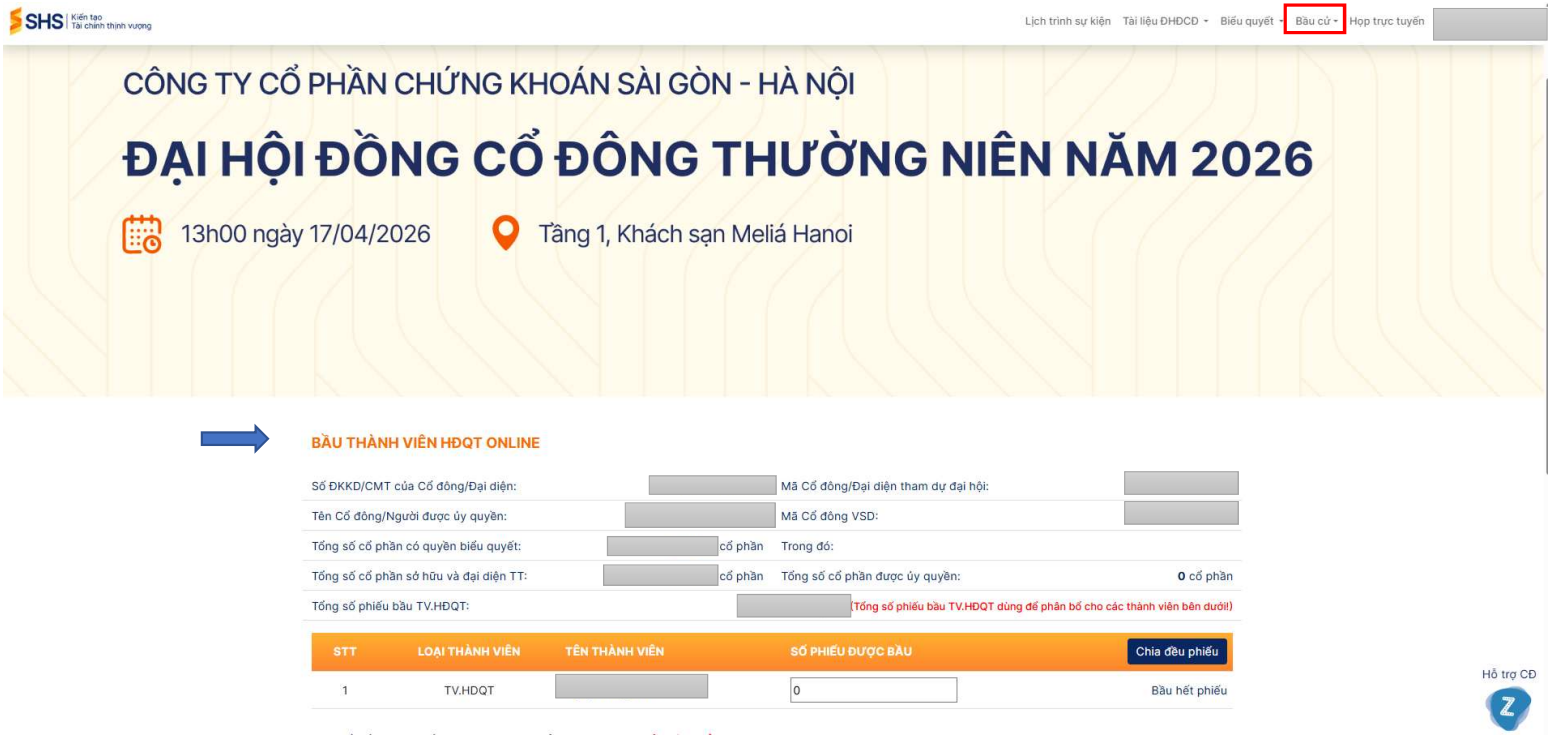
Hỗ trợ CĐ

4. HƯỚNG DẪN BIỂU QUYẾT

Cổ đông có thể xem nhanh kết quả biểu quyết ở mục "**Biểu quyết**" → chọn "**Xem nhanh kết quả**"

5. HƯỚNG DẪN BẦU CỬ THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

- **Bước 1:** Chọn mục "**Bầu cử**"
- **Bước 2:** Nhập số phiếu bầu tương ứng cho mỗi ứng cử viên hoặc nhấn vào "**Chia đều phiếu**" để chia đều tổng số phiếu cho các ứng viên hoặc nhấn vào "**Bầu hết phiếu**" cho ứng viên cổ đông chọn → nhấn "**Xác nhận kết quả phiếu bầu**"



6. HƯỚNG DẪN THAM GIA ĐẶT CÂU HỎI THẢO LUẬN

- **Bước 1:** tại **tên Cổ đông** được hiển thị ở góc trên cùng bên phản màn hình, cổ đông nhấn vào Tên và chọn "**Gửi câu hỏi**"
- **Bước 2:** Tại mục **"Gửi câu hỏi online"**, cổ đông điền "**Nội dung câu hỏi**" → điền "**Đáp án**" của câu hỏi xác thực → Nhấn "**Gửi câu hỏi**"
- Danh sách các câu hỏi của cổ đông gửi sẽ được hiển thị bên trái màn hình.
- Câu hỏi sẽ được Ban Tổ chức tập hợp và chuyển cho Đoàn Chủ tịch trả lời

7. HƯỚNG DẪN TRA CỨU TÀI LIỆU ĐẠI HỘI VÀ BỘ CÂU HỎI THƯỜNG GẶP

Để tra cứu tài liệu họp Đại hội cổ đông → chọn "**Tài liệu ĐHĐCĐ**" → nhấn "**Tài liệu họp**"

- Chọn xem "**Tài liệu ĐHĐCĐ**" → Chọn nội dung/hạng mục quan tâm → Tất cả tài liệu liên quan sẽ được hiển thị (có tách riêng tài liệu tiếng Việt và tiếng Anh tương ứng)

- Tại mục "**Các câu hỏi thường gặp**": Chọn chủ đề hỏi → Nhấn vào câu hỏi đã được gợi ý → Câu trả lời sẽ hiển thị ở dưới

SHS | Kiến tạo Tài chính thịnh vượng

Trân trọng Cảm ơn!